



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Direzione Ricerca e Terza Missione
Area Ricerca – Sezione Dottorati di Ricerca

Decreto Dirigenziale n. 251 del 27/01/2020

Oggetto: Avviso per l'assegnazione di contributi per iniziative di formazione sul Public Engagement ai dottorandi - anno accademico 2018/2019

IL DIRETTORE

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 “Istituzione del Ministero dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica”;

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

Richiamato lo Statuto dell’Università di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012 e s.m.i.;

Richiamato il “Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” emanato con D.R. n. 3106/17, del 26 settembre 2017;

Richiamato il “Regolamento del Comitato per il Public Engagement “Agorà Scienza” dell’Università degli Studi di Torino” emanato con D.R. n. 1806 del 14 maggio 2018 e in particolare l’art. 4, a norma del quale l’attività del Comitato è finalizzata a supportare scientificamente, culturalmente e professionalmente l’indirizzo, la progettazione, il monitoraggio delle attività di valorizzazione della ricerca e di public engagement dell’Università di Torino in tutte le sue articolazioni funzionali;

Premesso che con deliberazione n. 13/2017/VI/1 del 21/12/2017, avente per oggetto il “Bilancio Unico di previsione annuale autorizzatorio 2018, Bilancio unico d’Ateneo di previsione triennale 2018-2020” il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l’accantonamento sul Cdr della Direzione Ricerca e Terza Missione di una quota pari a 600.000,00 euro destinati a finanziare la Terza Missione;

Preso atto che con D.R. n. 4080/2018 del 9 ottobre 2018 il Rettore ha nominato i componenti del Comitato per il Public Engagement “Agorà Scienza” (di seguito “Comitato PE”) per il triennio 2018-2021;

Rilevato che il Comitato PE ha avviato la propria attività il 23 ottobre 2018 con la riunione di insediamento alla presenza del Rettore e ha elaborato nelle sedute del 9 e del 20 novembre 2018 un piano di azioni per l’a.a. 2018/2019 che comprende la proposta di utilizzo dei fondi stanziati nel 2018 per la terza missione di Ateneo per la realizzazione di azioni relative all’A.A. 2018/2019;

Preso atto che il Piano d’azione per l’A.A. 2018/2019 predisposto dal Comitato PE prevede tre aree di utilizzo dei fondi di terza missione tra cui al punto C fondi per la formazione per rispondere alle necessità di aggiornamento e potenziamento delle competenze interne;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Tenuto conto che con determinazione n. 4/2018/V/3 il Senato Accademico nella seduta del 18/12/2018 ha espresso parere favorevole in merito al Piano di azioni del Comitato per il Public Engagement “agorà Scienza” per l’anno 2018-2019

Tenuto conto che con determinazione n. 1/2019/V/1 il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29/01/2019 ha approvato all’unanimità il Piano di Azioni predisposto dal Comitato PE;

Considerato che il Comitato PE considera il Public Engagement come elemento sostanziale e non accessorio nella formazione dei futuri ricercatori dell’Università degli Studi di Torino e pertanto ha stanziato 20.000 euro dei fondi dedicati alla Formazione per il sostegno alla partecipazione dei dottorandi a percorsi formativi specifici organizzati a livello nazionale e internazionale

Valutato ogni opportuno elemento

DECRETA

di approvare l’assegnazione di contributi per iniziative di formazione sul Public Engagement ai dottorandi - anno accademico 2018/2019 – nelle modalità del testo di seguito riportato;

di prevedere che la concessione del contributo sarà accordata, previa verifica della correttezza della documentazione e dell’eleggibilità delle domande, fino all’esaurimento del budget disponibile ad insindacabile giudizio della commissione;

di disporre che l’Avviso per l’assegnazione di contributi per la mobilità internazionale dei dottorandi – anno accademico 2018/2019 - sia pubblicato sull’Albo online e sul portale dell’Università degli Studi di Torino.

LA DIRETTRICE

(Dott.ssa Antonella Frombetta)

Vistato:

La Responsabile della Sezione Dottorati di Ricerca
(Dott.ssa Claudia Barale)

Il Responsabile della Sezione Valorizzazione della Ricerca e Public Engagement
(Dott. Andrea De Bortoli)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Ricerca e Terza Missione
Area Ricerca – Sezione Dottorati di Ricerca

**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE
DI FORMAZIONE SUL PUBLIC ENGAGEMENT
AI DOTTORANDI (ANNO ACCADEMICO 2018/2019)**

Decreto Dirigenziale n. 251 del 27/01/2020

Art.1 – Finalità

Al fine di diffondere, promuovere e valorizzare la cultura e le esperienze di Public Engagement tra gli studenti di dottorato dell'Università degli Studi di Torino, l'Ateneo bandisce l'assegnazione di un contributo finanziario a coloro che partecipino ad attività di formazione specifiche per il Public Engagement che si svolgano in Italia o all'estero nel periodo compreso tra il 01/01/2020 ed il 31/12/2020. La finalità ultima è quella di dare valore al Public Engagement come elemento sostanziale e non accessorio nella formazione dei futuri ricercatori dell'Università degli Studi di Torino in continuità con una serie di iniziative avviate a livello di ateneo (istituzione del Comitato PE - Agorà Scienza, pubblicazione bando di finanziamento per le attività di PE...).

Art. 2 – Destinatari

Possono richiedere l'accesso al contributo gli studenti di dottorato che alla data di scadenza di presentazione della domanda risultano regolarmente iscritti ai Corsi di Dottorato che hanno sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Torino.

Art.3 – Contributo Finanziario

Per gli studenti di dottorato si prevedono due azioni di supporto:

- l'erogazione di un contributo fino a 200 euro per la partecipazione a convegni e seminari certificati in Italia o all'estero sui temi del Public Engagement;
- l'Erogazione di un contributo fino a 500 euro per la partecipazione a corsi di formazione certificati sul Public Engagement in Italia o all'estero.

I contributi saranno assegnati sulla base di durata, destinazione e tipologia di evento ad insindacabile giudizio della commissione valutatrice.

Art. 4 – Criteri di inammissibilità

NON sono ammissibili le domande pervenute da studenti che svolgono il dottorato nell'ambito dei seguenti programmi:

- a) programmi Marie Skłodowska Curie;
- b) percorsi di studio che prevedono un periodo di mobilità strutturata per il rilascio del doppio titolo (es. Studenti di dottorato in Co-tutela in entrata).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Art. 5 – Caratteristiche delle attività di formazione sul Public Engagement

“Per Public Engagement si intende l’insieme di attività organizzate istituzionalmente da un ateneo senza scopo di lucro, con valore educativo, culturale e di sviluppo della società e rivolte a un pubblico non accademico”¹.

Seguono alcuni esempi di tematiche coerenti con le finalità del presente bando:

- *Public Engagement with Science and Technology;*
- *Responsible Research and Innovation (RRI); Engaged research, Community engagement; Open Science; Community-engaged learning and research;*
- *Citizen Science; Science with and for Society;*
- *Science education, Children University;*
- *Consensus conference.*

Il Collegio di dottorato di appartenenza del candidato potrà valutare l’attribuzione di eventuali crediti liberi o aggiuntivi, se previsti dal corso, a seguito della partecipazione a tali attività.

Art. 6 – Modalità di candidatura

La domanda di candidatura deve essere inviata compilando l’apposito modulo on line entro le seguenti date:

- I Tornata: entro il 30 marzo 2020;
- II Tornata: entro il 30 giugno 2020;
- III Tornata: entro il 30 settembre 2020
- IV Tornata: entro il 20 dicembre 2020

La documentazione da presentare in fase di candidatura è la seguente:

- modulo di candidatura compilato con i dati richiesti;
- motivazioni: entro le 1000 battute di testo libero per illustrare quali sono i bisogni e gli obiettivi dello studente;
- dichiarazione firmata dal Coordinatore del Corso di Dottorato e dal Tutor in cui si autorizza l’effettiva partecipazione all’attività.

Art. 7 – Pagamento dei contributi

La concessione del contributo sarà effettuata, fino all’esaurimento del budget disponibile, previa verifica dell’eleggibilità della candidatura, della correttezza e completezza della documentazione.

In caso di domanda ineleggibile, di documentazione incompleta e di esaurimento del budget, la domanda di contributo sarà respinta.

¹ *Linee guida per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione e Impatto Sociale SUA-TM/IS per le Università, versione del 7/11/2018.*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Art. 8 – Commissione valutatrice/Procedura di selezione e assegnazione delle borse

Le candidature saranno esaminate da una commissione di valutazione composta da due membri del Comitato per il Public Engagement “Agorà Scienza” e due componenti del Consiglio della Scuola di Dottorato.

La commissione di valutazione si riunisce per auto-convocazione ogni tre mesi, dopo la chiusura di ogni tornata, per valutare le candidature pervenute fino all’utilizzo completo del budget stanziato (20.000 euro)

L’assegnazione dei contributi sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa delle candidature presentate, del possesso dei requisiti e di criteri attinenti alle motivazioni presentate dal candidato.

Si provvederà alla pubblicazione della graduatoria degli assegnatari dei contributi e delle eventuali riserve.

Art. 9 – Obblighi per gli studenti assegnatari del grant

Gli studenti di dottorato assegnatari del contributo entro due mesi dalla partecipazione all’attività di PE finanziata dovranno:

- svolgere un’attività di follow up;
- consegnare l’attestato di partecipazione;
- compilare e consegnare il questionario di valutazione dell’esperienza.

L’attestato di partecipazione e il questionario di valutazione, unitamente ai risultati dell’attività di follow up, dovranno essere consegnati presso la Direzione Ricerca e Terza Missione – via Bogino 9.

Art. 10 – Normativa di riferimento

Il presente avviso è disponibile alla pagina “Dottorati di ricerca – Frequenza del Dottorato” ed è inoltre pubblicato all’Albo online di Ateneo.

In materia di trattamento di dati personali l’Università degli Studi di Torino fornisce, in conformità all’Art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 679/2016 e del Consiglio del 27 aprile 2016) l’informativa in materia di protezione dei dati personali, come da Allegato 1.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ALLEGATO 1

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016)

L'Università degli Studi di Torino rende noto, richiamata l'informativa privacy agli studenti precedentemente resa, che i dati personali dei candidati alla mobilità internazionale, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e del periodo di conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili sul portale www.unito.it, "Statuto e Regolamenti", "Regolamenti: procedimenti").

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (nel seguito GDPR), si forniscono, nel rispetto del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli gli studenti/le studentesse delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Il "Titolare" del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Torino (nel seguito Università), con sede legale in Via Verdi 8 – 10124 Torino (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unito.it - indirizzo mail: rettore@unito.it: il rappresentante legale: il Magnifico Rettore pro tempore).

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'Università (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: rpd@unito.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, relativi a Lei o ai Suoi familiari, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR in quanto "*il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento*". In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea o informatizzata, per il perseguimento delle finalità istituzionali previste dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, con la quale è stato istituito il "fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti" (FGMS):

- 1) gestione della carriera studentesca (dall'iscrizione al conseguimento del titolo) invio delle relative comunicazioni e conservazione e archiviazione di tutti gli atti inerenti ed in relazione all'esperienza di mobilità internazionale;
- 2) gestione dei tirocini curriculari ed extra-curriculari;
- 3) applicazione delle misure di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/2008;
- 4) indagini statistiche e ricerca storica e scientifica (in forma aggregata e anonima);
- 5) gestione attività di ascolto e supporto alle/agli studentesse/studenti in difficoltà;
- 6) gestione attività di supporto alle/agli studentesse/studenti disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento;
- 7) comunicazioni istituzionali dell'Università per finalità amministrative, didattiche e di ricerca (ad esempio segnalazione di seminari, eventi e convegni);
- 8) erogazione di agevolazioni, borse e premi di studio e altri servizi relativi al diritto allo studio universitario.

Con riferimento alla finalità indicata al punto 8), a norma dell'art.14 del GDPR si informa che l'Università, per applicare agevolazioni sugli importi della contribuzione studentesca acquisirà il valore ISEEU, la composizione del Suo nucleo familiare, nonché tutte le informazioni fornite dalla S.V. nella DSU, purché pertinenti e non eccedenti per la medesima finalità, direttamente dalla banca dati dell'INPS in applicazione del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Si informa che ai sensi del testo unico sulla Trasparenza D.Lgs 33 del 2013 i dati saranno pubblicati on line nella sezione “Amministrazione Trasparente” e sul portale di ateneo nell’ambito della pubblicazione della graduatoria.

Per le finalità di trattamento sopra indicate e in situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, ai sensi degli artt. 9 e 10 del GDPR, particolari categorie di dati personali quali dati che rivelino l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona e dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza.

d) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all’avviso per l’assegnazione di contributi per la mobilità internazionale. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.

e) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale dipendente o collaboratore assegnato ai competenti uffici dell’Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal titolare.

L’Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti, oltre ad enti di assicurazione per eventuali pratiche infortuni.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall’Università avviene sia su server ubicati all’interno dell’Università sia su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati “Responsabili del trattamento” a norma dell’art. 28 del GDPR.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- 1) Ministero dell’Istruzione, della Università e della Ricerca – MIUR
- 2) Commissione Europea nell’ambito dei programmi di mobilità internazionale;
- 3) Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati;
- 4) Ministero Affari Esteri, Ambasciate, Prefetture, Questure, relativamente al riconoscimento di particolari status;
- 5) Procura della Repubblica, Avvocatura dello Stato per la gestione del contenzioso e la gestione dei procedimenti disciplinari;
- 6) Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n.445/200;
- 7) Altri Atenei italiani ed esteri, nel caso di trasferimenti da e verso tali Atenei;
- 8) Istituti di Istruzione Superiore partner nell’ambito di programmi di mobilità studentesca;
- 9) Enti e soggetti pubblici e privati che gestiscono l’erogazione di contributi di ricerca e/o di borse di studio o che promuovono studi e ricerche, progetti per lo sviluppo universitario;
- 10) Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario per il Piemonte che gestisce i servizi per il diritto allo studio (borse di studio, residenze, mense);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- 11) Intesa Sanpaolo – istituto bancario che in qualità di cassiere dell’Ateneo gestisce le procedure di incasso delle tasse e dei contributi universitari e di pagamento delle borse di studio;
- 12) Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico – CINECA, per le procedure concorsuali (concorsi per l’attribuzione di premi e borse di studio), la gestione e la manutenzione degli applicativi relativi alla carriera studentesca;
- 13) Altri soggetti esterni privati per il supporto nella gestione delle prove concorsuali e d’esame di cui al punto precedente.
- 14) Consorzio Interuniversitario Alma Laurea, per indagini sul profilo e la condizione occupazionale dei/delle laureati/e;
- 15) Enti di assicurazione per pratiche infortuni, responsabilità civile;
- 16) Soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali, culturali, ricreativi e sportivi;
- 17) Competenti Aziende sanitarie per i percorsi di studio che prevedono l’accesso alle strutture sanitarie e ospedaliere.

f) Trasferimento dati a paese terzo

I dati raccolti, per il perseguimento di taluna delle finalità istituzionali di cui sopra, potrebbero dover essere trasferiti verso un paese con sede al di fuori dell’Unione Europea (c.d. Paese terzo). Il Titolare assicura fin d’ora che tale trasferimento extra UE avverrà solo verso Paesi terzi rispetto ai quali esiste una decisione di adeguatezza della Commissione Europea (art.45 GDPR) oppure verso Paesi terzi che forniscono una delle garanzie indicate come adeguate dall’art.46 del GDPR. (Ad esempio, per servizi di Google del settore Educational sono state adottate adeguate misure di garanzia; per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo. Tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo, trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google).

g) Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai Suoi dati personali, può esercitare, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR i seguenti diritti:

- 1) diritto di accesso ai dati personali e a tutte le informazioni di cui all’art.15;
- 2) diritto di rettifica dei dati personali inesatti o di integrazione di quelli incompleti (art.16)
- 3) diritto di cancellazione (“diritto all’oblio”, art.17) dei dati personali fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere conservati obbligatoriamente dall’Università secondo quanto previsto al punto f) o per quelli in cui è prevalente l’interesse legittimo dell’Università a conservarli per finalità di pubblico interesse;
- 4) diritto di limitazione di trattamento (art.18) ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi di cui all’art.18, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorio del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- 5) diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), nelle modalità disciplinate dall’art. 20;
- 6) diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (art.21) compresa la profilazione.

Si precisa che il diritto di opposizione non può riguardare i casi in cui il trattamento è effettuato dall’Università per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri.

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati (accesso, rettifica, integrazione, etc.) nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo a:

Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione, via Verdi 8 - 10124 Torino E-mail: internationalexchange@unito.it – telefono: 011.6704425 – fax: 011.2361017

Si informa che, nel caso in cui l’Università non ottemperi alla richiesta del soggetto, è possibile proporre reclamo ai sensi dell’art.77 del GDPR all’autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

personali indirizzo email: garante@gdpd.it; sito web: www.garanteprivacy.it) o ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art.78 del GDPR.

h) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti la carriera universitaria (a titolo esemplificativo dati anagrafici, titoli di studio posseduti, valutazione di prove intermedie, prova finale, graduatorie, verbali, ecc.) saranno conservati illimitatamente al fine di ottemperare alle richieste di certificazione dei singoli e alle richieste di verifica, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I dati di contatto (telefono, email personale) sono conservati per il periodo necessario per il raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti i dati e, successivamente, non saranno più utilizzati dall'Università.

i) Finalità diversa del trattamento

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per la quale sono stati raccolti, prima di procedere a tale ulteriore trattamento dovrà fornire adeguata informazione in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.